

RÈGLEMENT DE VISITE

DU

SITE ARCHÉOLOGIQUE DE GLANUM



- Vu le Code civil;
- Vu le Code de la construction et de l'habitation, notamment les articles L. 123-1 et suivants et leurs textes d'application;
- Vu le Code du patrimoine;
- Vu le Code pénal;
- Vu le Code de la santé publique;
- Vu le Code du tourisme;
- Vu la loi n° 2005-102 du 11 février 2005 pour l'égalité des droits et des chances, la participation et la citoyenneté des personnes handicapées;
- Vu la loi n° 2010-1192 du 11 octobre 2010 interdisant la dissimulation du visage dans l'espace public et sa circulaire du 2 mars 2011;
- Vu le décret n° 95-239 du 2 mars 1995 modifié portant statut particulier du corps des adjoints techniques d'accueil, de surveillance et de magasinage du ministère de la Culture et de la Communication;
- Vu le cadre de gestion du personnel non titulaire du Centre des monuments nationaux;
- Vu l'avis du comité technique paritaire du Centre des monuments nationaux en date du 3 mars 2011;
- Vu l'avis du comité technique du Centre des monuments nationaux en date du 13 octobre 2016.

Le site archéologique de Glanum est un bien classé au titre des monuments historiques et appartient à l'État.

Le Centre des monuments nationaux est un établissement public chargé de la conservation, de la restauration et de la présentation au public d'une centaine de monuments historiques, ainsi que leurs collections. Il a pour mission d'en favoriser la connaissance et d'en développer la fréquentation.

Le présent règlement a pour objet d'établir les conditions dans lesquelles le public peut accéder au site archéologique de Glanum. Il est destiné à assurer la qualité de la visite, la sécurité des personnes et des biens, la préservation du site ainsi que la protection des collections.

Article 1 Champ d'application du règlement de visite

Sans préjudice des dispositions particulières qui peuvent leur être notifiées, le présent règlement est applicable dans l'ensemble des espaces intérieurs et extérieurs du site archéologique de Glanum, à toute personne étrangère au service, notamment aux visiteurs du site archéologique de Glanum qu'il s'agisse de personnes physiques ou morales.

Article 2 Jours et horaires d'ouverture

2.1 Les jours et horaires d'ouverture et de fermeture au public du site archéologique de Glanum sont fixés par décision du président du Centre des monuments nationaux et affichés à l'accueil du site archéologique de Glanum et publiés sur le site Internet du Centre des monuments nationaux (www.monuments-nationaux.fr) et sur le site Internet du site archéologique de Glanum (www.site-glanum.fr).

Ces horaires peuvent être modifiés par l'administrateur pour des raisons tenant à l'organisation du service ou de la sécurité, ou en cas de manifestations exceptionnelles.

Le site archéologique de Glanum est ouvert tous les jours :

- sauf les 1^{er} janvier, 1^{er} mai, 1^{er} et 11 novembre et 25 décembre ainsi que les lundis du 1^{er} octobre au 31 mars;
- en haute saison : 1^{er} avril au 30 septembre de 9 h 30 à 18 h;
- en basse saison : 1^{er} octobre au 31 mars de 10 h à 17 h.

2.2 La dernière entrée a lieu 30 minutes avant la fermeture du monument

Le public est invité à se diriger vers la sortie du monument 15 minutes avant son heure de fermeture.

Article 3 Délivrance et validité des titres d'accès

3.1 L'entrée et la circulation dans le site archéologique de Glanum pendant les heures d'ouverture au public sont subordonnées à la possession d'un titre en cours de validité.

3.2 Les titres d'accès sont délivrés à la billetterie du site archéologique de Glanum. Le billet simple délivré pour la visite du site archéologique est valable le jour même pour un seul accès au site. Le billet jumelé avec l'hôtel de Sade est valable 48 heures. Les visiteurs déjà en possession d'un titre d'accès (pass, e-billet, m-billet et billets délivrés par des partenaires) devront impérativement se présenter à l'accueil ou au contrôle du monument.

3.3 La liste de ces titres d'accès figure dans le règlement tarifaire disponible sur le site Internet du Centre des monuments nationaux : www.monuments-nationaux.fr. Elle est aussi affichée à l'entrée du monument.

3.4 Toute sortie du site archéologique de Glanum est définitive sauf pour les groupes scolaires en animation le matin et l'après-midi et qui vont pique-niquer à l'extérieur du site.

3.5 Conformément aux orientations arrêtées par le conseil d'administration du Centre des monuments nationaux, le président du Centre des monuments nationaux fixe le tarif des droits d'entrée ainsi que les conditions dans lesquelles certains visiteurs peuvent bénéficier de la gratuité ou d'une réduction de tarif.

3.6 Les principaux tarifs (tarifs individuels, tarifs groupe et gratuité) sont affichés à l'entrée du site et peuvent être consultés sur les sites Internet du Centre des monuments nationaux (www.monuments-nationaux.fr) et du site archéologique de Glanum (www.site-glanum.fr).

3.7 Les titres délivrés ne sont ni échangeables, ni remboursables, même en cas de présentation postérieure au contrôle des titres qui auraient justifié l'application d'un autre tarif.

3.8 La carte de service délivrée par le Centre des monuments nationaux ainsi que la carte Culture délivrée par le ministère de la Culture et de la Communication donnent droit à la gratuité de l'accès des sites du Centre des monuments nationaux, sauf exceptions.

Article 4 Visites de groupe

4.1 Les visites de groupes sont soumises à réservation obligatoire 8 jours minimum à l'avance, selon les créneaux disponibles. Au moment de cette réservation ou au moment de l'accès au site, il peut être demandé de scinder le groupe pour procéder à la visite pour des raisons de sécurité liées à la capacité d'accueil du site.

4.2 Les visites de groupe se font sous le contrôle d'un responsable qui veille au respect, par les membres du groupe, des dispositions du présent règlement.

Lorsqu'elles ne s'effectuent pas librement, les visites sont conduites par un agent du site, par une personne qualifiée au sens des dispositions du Code du tourisme ou par toute personne individuellement autorisée par le président du Centre des monuments nationaux ou par l'administrateur du site archéologique de Glanum.

4.3 Les groupes scolaires doivent être encadrés :

- pour les classes de maternelle, de 2 adultes dont le professeur de la classe, quel que soit l'effectif de la classe. Au-delà de 16 élèves, un adulte supplémentaire est prévu pour 8 élèves;
- pour les écoles élémentaires, les collèges et les lycées, de 2 adultes dont le professeur de la classe, quel que soit l'effectif de la classe. Au-delà de 30 élèves, un adulte supplémentaire est prévu pour 15 élèves.

Les groupes périscolaires doivent être encadrés :

- d'un adulte pour 10 mineurs âgés de moins de 6 ans;
- d'un adulte pour 14 mineurs âgés de 6 ans ou plus;
- d'un adulte pour 10 mineurs pour les groupes mixtes constitués d'enfants de moins de 6 ans et de plus de 6 ans.

Les groupes extrascolaires doivent être encadrés :

- d'un adulte pour 8 mineurs âgés de moins de 6 ans;
- d'un adulte pour 12 mineurs âgés de 6 ans ou plus;
- d'un adulte pour 8 mineurs pour les groupes mixtes constitués d'enfants de moins de 6 ans et de plus de 6 ans.

Les accompagnateurs de ces groupes doivent rester en contact visuel permanent avec les enfants qui les accompagnent. Ils peuvent guider leurs groupes au sein du monument en autonomie.

Article 5 Espaces accessibles au public

5.1 Accès au public :

- le bâtiment d'accueil : il comprend un espace billetterie-boutique, un espace de présentation du site, une salle vidéo et des toilettes;
- le site archéologique : il est accessible au public dans le cadre de visites libres ou de visites commentées conduites par un agent du site ou par une personne qualifiée au sens des dispositions du Code du tourisme. Elles peuvent également être réalisées par toute personne individuellement autorisée par le président du Centre des monuments nationaux.

Les zones accessibles peuvent être modifiées pour des raisons de sécurité, ou pour des raisons exceptionnelles (événements climatiques, travaux, manifestations diverses). Le balisage est alors adapté. Il est interdit, pour des raisons de sécurité et sûreté des biens, de circuler hors de ces zones balisées;

- la véranda du mas : espace dédié aux ateliers pédagogiques encadrés par les animateurs agréés par le Centre des monuments nationaux;
- le restaurant : un espace dévolu à la restauration est ouvert au public une partie de l'année.

5.2 Le Centre des monuments nationaux se réserve le droit de modifier le circuit de visite ou de prendre toute disposition, comportant notamment la fermeture totale ou partielle des accès ou le contrôle des sorties du site archéologique de Glanum, pour des raisons de sécurité, de sûreté ou pour tout autre motif exceptionnel.

Cette modification temporaire du circuit de visite ne donne droit ni au remboursement du billet, ni à une réduction de tarif, sauf décision contraire du président du Centre des monuments nationaux.

5.3 Le Centre des monuments nationaux se réserve le droit de fermer totalement le site au public, et sans délai, dans le cas d'événements spécifiques.

Article 6 Restriction d'accès au site

6.1 Les mineurs de moins de 18 ans doivent être accompagnés d'un responsable majeur. Ces mineurs restent sous la surveillance et la responsabilité de leurs parents ou des personnes qui les accompagnent. Ces derniers devront veiller à ce que les enfants ne détériorent pas les équipements, les collections et le site.

Les personnes accompagnant des jeunes de moins de 18 ans sont responsables des agissements de ces derniers sur le fondement de l'article 1384 du Code civil.

6.2 Le site archéologique de Glanum étant soumis à un effectif maximal de 300 personnes, autorisées à être présentes simultanément dans le bâtiment d'accueil et sur le site archéologique.



Cet effectif maximal est déterminé par la commission de sécurité, la direction du monument peut être amenée à réguler les accès en cas de forte affluence.

6.3 Les animaux domestiques sont interdits dans l'ensemble du site. Sont toutefois admis les chiens d'aveugle ou d'assistance accompagnant les personnes titulaires d'une carte d'invalidité.

6.4 Les personnels du monument peuvent refuser l'entrée du site archéologique de Glanum aux visiteurs :

- portant une tenue inappropriée ou dans un état contraire aux règles d'hygiène, notamment torse nu, en maillot de bain, pieds nus, etc. ;
- qui, du fait de leur comportement présentent un danger pour le site archéologique de Glanum, pour eux-mêmes ou pour les tiers ;
- qui refuseraient le contrôle Vigipirate en vigueur sur le site ;
- qui se présenteraient avec un bagage trop volumineux.

Article 7 Comportement général des visiteurs

7.1 Une parfaite correction est exigée tant vis-à-vis des personnels du monument que de toute autre personne présente dans le monument.

Toute menace, violence, voie de fait, injure, diffamation ou tout outrage dont les personnels du monument pourraient être victimes à l'occasion de leurs fonctions peut donner lieu à poursuites. De façon générale, les usagers sont responsables des dommages de toute nature qu'ils peuvent causer par eux-mêmes ou par les personnes dont ils doivent répondre et les objets dont ils ont la charge ou la garde.

7.2 Toute activité de nature à nuire à la bonne conservation du monument ou de ses collections, à la tranquillité d'autrui, à la qualité de la visite ainsi que tout comportement contraire à l'ordre public sont interdits. Ils peuvent conduire à l'exclusion du site.

Il est notamment interdit de :

- creuser le sol et ramasser des éventuels vestiges archéologiques ;
- de procéder de quelques manières que ce soit à une prospection archéologique (détecteur de métaux, outils, etc.) sur l'ensemble de la propriété de l'État, comprenant les parties non closes ;
- consommer toutes nourritures ou boissons sur le site et dans le bâtiment d'accueil ;
- fumer et vapoter dans l'ensemble du site archéologique de Glanum, y compris dans les espaces extérieurs ;
- courir, faire de l'escalade, s'asseoir ou grimper sur des vestiges archéologiques ;
- pique-niquer sur le site. Les visiteurs doivent ranger les aliments et boissons dans un sac fermé de petite dimension ;
- de pénétrer dans le site avec un sac de grande dimension (exemple : bagage cabine) ;
- franchir les dispositifs de protection, déplacer les panneaux d'indication et les barrières de protection, manipuler des dispositifs de sécurité sans raison valable ;
- déployer des banderoles ou des drapeaux quels qu'ils soient ;
- apposer des affiches ou des écriteaux mobiles, ou extérieurement d'en apposer sur les murs et les grilles qui entourent le site, sauf autorisation écrite préalable de l'administrateur ou du conservateur du monument ;
- procéder à des quêtes dans l'enceinte du site ou de se livrer à tout commerce, publicité ou enquête sans autorisation de l'administrateur du monument ;
- procéder à toute opération de propagande ou au racolage ;
- distribuer ou de vendre des imprimés, journaux, insignes et quelque objet que ce soit, sans autorisation écrite préalable ;
- former des rassemblements de caractère politique et de caractère cultuel ;
- se prêter à des actes de prosélytisme religieux ou pratiquer un culte ou une religion dans l'enceinte du monument, sauf autorisation contraire du président du Centre des monuments nationaux ;
- cracher, uriner, déféquer dans l'enceinte du site ;
- pénétrer dans le site sous l'emprise de l'alcool ou de stupéfiants ou d'en consommer dans l'enceinte du site ;
- jeter des déchets en dehors des poubelles ;
- se livrer à des activités bruyantes et faire usage d'un matériel sonore nuisant à la tranquillité des visites (téléphone et autres matériels informatiques, matériel audio, vidéo, etc.) ;
- troubler les visites et gêner la circulation des visiteurs de quelque manière que ce soit ;
- pratiquer des jeux portant atteinte à la tranquillité publique ;
- apposer des tags, des graffitis et toute autre inscription ou salissure sur le site ;
- introduire et utiliser des drones sans autorisation ;
- cueillir tous végétaux ;
- circuler dans l'enceinte du site avec tout moyen de déplacement tel que rollers, patins, trottinettes, planches à roulettes et bicyclettes, même tenus à la main.

7.3 Le versement de tout pourboire ou gratification aux personnels du site archéologique de Glanum est interdit. La sollicitation ou la perception de pourboires ou de gratifications par les agents sont interdites.

Article 8 Sécurité des personnes, sûreté des œuvres et du monument

8.1 Pour assurer la sécurité et le confort de visite de tous, il est interdit d'introduire dans le site des objets qui par leur destination ou par leurs caractéristiques, présentent un risque pour la sécurité des personnes et la sûreté des biens, des œuvres et des bâtiments, notamment :

- des armes et munitions de toutes catégories, sauf pour les gendarmes et les policiers, sur présentation de leur carte de service ;
- des objets dangereux, nauséabonds, excessivement lourds ou encombrants ;
- des substances explosives, inflammables ou volatiles ;
- des produits illicites ;
- tout objet tranchant ou contondant.

Les personnels du site peuvent demander une ouverture des sacs en vue d'une inspection visuelle. Ils peuvent refuser les objets dont la présence ne leur paraît pas compatible avec des motifs de sécurité et de sûreté. Les personnels ne peuvent conserver des bagages ou objets personnels des visiteurs pendant les visites. Seules les poussettes (2, 3 maximum) peuvent être conservées, sans surveillance, sous réserve qu'elles n'encombrent pas les espaces. Le personnel ne pourra être tenu responsable des dégradations et vols éventuels.

8.2 Sauf dérogation accordée par le Centre des monuments nationaux, il est interdit de toucher aux œuvres et aux décors, d'approcher de trop près les œuvres et de franchir les dispositifs encadrant le circuit de visite.

8.3 Tout accident, malaise d'une personne ou événement anormal doit être immédiatement signalé aux personnels du site.

Pour prévenir tout risque de complication, les visiteurs ne doivent en aucun cas faire boire un malade ou un accidenté, ni lui administrer un quelconque médicament avant l'arrivée des secours.

8.4 Tout enfant égaré doit être signalé à un membre du personnel du site qui, s'il ne trouve pas les parents ou les responsables de l'enfant, en avertira la gendarmerie de Saint-Rémy-de-Provence, 334, avenue du Général-Koenig, 13210 Saint-Rémy-de-Provence, tél. : 04 90 92 00 47.

8.5 Si l'ordre d'évacuation du site archéologique de Glanum est donné par les personnels du site, les personnes étrangères au service, et notamment les visiteurs, doivent s'y conformer dans l'ordre et la discipline, sous la conduite des personnels du monument et des responsables d'évacuation, conformément aux consignes reçues par ces derniers.

8.6 Chacun est tenu de prêter main-forte aux personnels du site lorsque le concours des visiteurs est requis par l'autorité administrative compétente.

8.7 Les visiteurs, sans exception, sont tenus de se conformer aux contrôles Vigipirate en vigueur sur le site. Dans les monuments ne disposant pas de consignes, le dépôt de bagages, ou d'objets illicites (couteaux, bouteilles d'alcool, etc.) est interdit. En cas d'abandon de bagages à l'entrée du site, les visiteurs s'exposent à leur destruction sans délai par les forces de l'ordre.

Article 9 Objets trouvés

Tout objet perdu ou trouvé doit être signalé aux agents de surveillance du site.

Tout objet non réclamé avant la fermeture du site, s'il ne présente aucun danger pour le public, est conservé sur le site pendant une semaine. Passé ce délai, il est transmis à la police municipale de Saint-Rémy-de-Provence, située place Jean-Jaurès, tél. : 04 90 92 58 11.

Il est demandé aux visiteurs de signaler aux personnels du monument tout objet présentant ou pouvant présenter un danger.

Article 10 Prises de vues, enregistrement, copies, enquêtes

10.1 Les prises de vues personnelles sont autorisées sous réserve qu'elles ne conduisent pas à méconnaître les dispositions relatives à la protection du droit d'auteur.

Le Centre des monuments nationaux se réserve la possibilité d'interdire temporairement toute prise de vue photographique.

10.2 Les prises de vues photographiques ou cinématographiques nécessitant l'emploi d'un appareil sur pied ou de sources particulières d'éclairage ou de drones, ainsi que les photographies professionnelles, les tournages de films et les enregistrements d'émissions radiophoniques ou de télévision peuvent être autorisés, sur demande, selon des modalités fixées par le Centre des monuments nationaux. Ils sont soumis à une autorisation préalable du Centre des monuments nationaux.

Tout enregistrement, prise de vue ou prise de son dont les personnels du site et le public pourraient faire l'objet nécessite l'accord exprès écrit des intéressés.

10.3 L'exécution de copies d'œuvres du monument nécessite également l'obtention d'une autorisation expresse du Centre des monuments nationaux.

10.4 Les bénéficiaires sont tenus de se conformer à la réglementation en vigueur et aux prescriptions particulières qui leur sont communiquées, s'agissant notamment de la protection des œuvres à copier, du bon ordre et des droits de reproduction éventuels.

10.5 Le Centre des monuments nationaux décline toute responsabilité vis-à-vis d'un tiers en cas d'infraction à ces dispositions.

Article 11 Observations et réclamations

Les visiteurs peuvent formuler remarques, suggestions et réclamations sur les registres ou le livret d'or qui sont mis à leur disposition à l'accueil du monument.

Les visiteurs peuvent également écrire :

- à l'administrateur du monument : Centre des monuments nationaux/Hôtel de Sade/1, rue du Parage/13210 Saint-Rémy-de-Provence ;
- ou au siège de l'établissement : par courrier (Hôtel de Sully/62, rue Saint-Antoine/75186 Paris Cedex 04) ou par courriel (www.monuments-nationaux.fr).

Article 12 Respect du règlement

12.1 Les personnels du monument informent les visiteurs et les assistent en cas de difficulté. Ils sont chargés de veiller au respect du règlement de visite.

Les visiteurs sont tenus de se conformer aux prescriptions des personnels du monument.

L'ensemble des règles édictées ici sont aussi valables lors de l'occupation d'espaces, à l'exception des articles « Jours et heures d'ouverture » et « Délivrance et validité des titres d'accès ». Cependant, l'accès au site ne se fait, dans ce cas, que sur présentation d'une invitation, et vérifiée sur une liste d'invités, sauf clauses contrares figurant dans le cahier des charges de l'autorisation d'occupation temporaire (AOT).

Les forces de l'ordre sont habilitées à dresser procès-verbal des infractions et demander aux contrevenants qu'ils justifient de leur identité.

12.2 Toute infraction au règlement expose le visiteur à l'exclusion du site archéologique de Glanum et, le cas échéant, à des poursuites judiciaires. L'exclusion peut être temporaire ou définitive. La décision est d'effet immédiat et n'ouvre droit à aucun remboursement ni aucune indemnité. Toute constatation d'une infraction au Code pénal pourra faire l'objet d'un dépôt de plainte de la part du Centre des monuments nationaux.

La destruction, la mutilation ou la dégradation intentionnelle des constructions, des plantations, ou des objets d'art constituent un délit passible des peines prévues par le Code pénal.

Le fait de pénétrer ou de se maintenir sur le site sans y être habilité est puni de l'amende prévue pour les contraventions de la 5^e classe.

Le non-respect du présent règlement constitue une contravention passible des peines prévues à l'article R. 610-5 du Code pénal.

Article 13 Exécution du règlement de visite

L'administrateur du monument et les personnels du monument sont chargés de l'exécution du présent règlement qui est porté à la connaissance du public par voie d'affichage et de publication sur le site Internet du Centre des monuments nationaux.

